



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

ที่ ๒๖๓ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

ตามมติคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITAS) และมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยกำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่เป็น Admin และผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินหน่วยงานพร้อมมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่เป็น Admin ของหน่วยงาน

นางสาววรรณิการ์ เลขาสล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ โดยมีหน้าที่ดังนี้

-ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS และประชาสัมพันธ์ OR Code ให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

-นำเข้าข้อมูล ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน IIT

-นำเข้าข้อมูล ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

-ดำเนินการนำเข้าข้อมูลตามแบบประเมิน OIT

๒.ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน

นางศิริขวัญ คงช่วย ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีหน้าที่ดังนี้

-กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน

-อนุมัติการตอบประเด็นคำถาม ตามประเมิน OIT

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการแสดงข้อมูลบนเว็บไซต์

๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยกำหนดวิธีการประเมินเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน แบ่งผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินการรับรู้บุคลากรภายในหน่วยงานของอบต.ข้างกลาง (IIT) การเก็บข้อมูลจากบุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘)โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๑๑-๑๔ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรทุกคน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอบต.มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตาม ขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด/เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน การปฏิบัติหน้าที่มุ่งมั่น

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๕-๑๙ ผู้รับผิดชอบ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนและ กองคลัง แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย มีลักษณะคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคล ๑๐-๑๒ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ บุคลากรทุกคนการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตน ประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อการบริหารงาน บุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๑๓-๑๖ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ บุคลากรทุกคน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยประเมินจากพฤติกรรมของบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก แนวปฏิบัติและกระบวนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ และการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๗-๒๐ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากร ทุกคน การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานโดยประเมินจากผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต การทบทวนนโยบายป้องกันการทุจริต จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบเรื่องทุจริต และลงโทษทางวินัย ความเชื่อมั่นของช่องทางร้องเรียน ระดับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และการนำผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานภายนอกไปปรับปรุงระบบการป้องกันทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับอบต.ข้างกลาง (EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดย สอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความสุจริตในการดำเนินงาน E๑-E๓ ผู้รับผิดชอบผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรทุกคนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และ ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆเพื่อแลกกับการ อนุมัติอนุญาตและบริการอื่นๆนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่ จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

ตัวชี้วัดที่ ๗ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ E๔-E๗ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ บุคลากรทุกคนประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และประเมินถึง ความสามารถในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการ ทุจริต

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของอบต.ข้างกลาง (OIT) เป็นการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลของอบต. ข้างกลางที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล

๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๐๑-๐๔ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์
- โครงสร้างหน้าที่และอำนาจ ข้อ ๐๑ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์
- ข้อมูลผู้บริหาร ข้อ ๐๒ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์

/ข้อมูล...

-ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม ข้อ ๐๓ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์

-ข่าวประชาสัมพันธ์ ข้อ ๐๔ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์

๘.๒ การบริหารงาน

- แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อ ๐๕ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๐๖ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๗ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ข้อ ๐๘ ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา/กองช่าง/กองคลัง/สำนักปลัดอบต.

- คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ข้อ ๐๙ ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา/กองช่าง/กองคลัง/สำนักปลัดอบต.

- ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (e-service) ข้อ ๐๑๐ ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์

๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๐๑๑

ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๑๒

ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๐๑๓

ผู้รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่

- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๑๔

ผู้รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่

- ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ข้อ ๐๑๕ ผู้รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่

๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๐๑๖ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ

- ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๐๑๗ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ

- ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๑๘

ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ

- ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ข้อ ๐๑๙ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

- การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ข้อ ๐๒๐ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ

- การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๐๒๑

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๐๒๒ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๐๒๓ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ
- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๔ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ
- การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ข้อ ๐๒๕ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ
- รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๖ ผู้รับผิดชอบ งานนิติการ

ทั้งนี้ให้ทุกส่วนราชการที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงานลงกิจกรรมและรายละเอียดตัวชี้วัดในเว็บไซต์ www.changklang.go.th ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

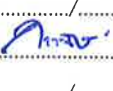
สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายสืบฉัตร แก้วเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

ปลัด อบต.....	
รองปลัดอบต.....	
หัวหน้าส่วน.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
ร่าง/พิมพ์.....	



นตรา ศรีธธา อารยธรรม
น ต ร ศ ร ี ธ ร ร ม ร า ช