

ที่ นศ ๗๑๒๐๑/ว ๒๙



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง
อำเภอช้างกลาง นศ ๘๐๒๕๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหารที่ว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีไม่มีบัญชีหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้
บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.อบต. ไม่ได้ดำเนินการสรรหา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๔-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๕) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอนฯ หากผู้ใดมี
คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าวและมีความประสงค์ที่จะโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอน
พร้อมสำเนาบัตรประวัติ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หนังสือยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจาก
ผู้บังคับบัญชา และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมายังองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง อำเภอ
ช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์
หมายเลข ๐๗๕ ๗๕๕ ๕๕๕-๖ ต่อ ๑ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นางศศิภัสสร บุญเกียรติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๕-๖

โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๗

www.changklang.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
กรณีไม่มีบัญชีหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว
หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลไม่ได้ดำเนินการสรรหา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีไม่มีบัญชีหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.อบต. ไม่ได้ดำเนินการสรรหา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๓ (๒) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๔-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๕) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติและลักษณะงานของตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นพนักงานส่วนตำบลโดยมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(๒) เป็นผู้ที่มี...

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรม ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนโทษทางวินัย

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนดในตำแหน่งที่จะขอโอน

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๓.๑ ช่องทางการติดต่อ

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถจัดส่งคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕ ๗๕๕ ๕๕๕ - ๖ ต่อ ๑ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณารับโอน

- (๑) สำเนาคำร้องขอโอนหรือแบบแสดงความจำนงขอโอน จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
- (๒) สำเนาบัตรประวัติข้าราชการ หรือ ก.พ.๗ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
- (๓) สำเนาหนังสือยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองความประพฤติ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะรับโอนตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
- (๖) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ-สกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ/ชุด (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณารับโอนทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยตนเอง

๔. การพิจารณารับโอน

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จะดำเนินการรับโอนตามระบบคุณธรรมโดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพการทำงาน ประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้ประสงค์ขอโอน

๕. เงื่อนไขอื่นๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน หากพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ประสงค์ขอโอนไม่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะรับโอน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางศศิภัสสร บุญเกียรติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

