



**ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง
ว่าด้วยการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง
พ.ศ. ๒๕๖๘**

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้จัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางขึ้น เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนในพื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเป็นการสมควรจัดทำระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางว่าด้วยการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๓๕๘ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลข้างกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดนครราชสีมา

ข้อ ๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางรักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย หรือตามที่ประกาศกองทุนกำหนด

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย หรือตามที่ประกาศกองทุนกำหนด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การจัดบริการในชุมชน เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต นอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ

“การสร้างเสริมสุขภาพ” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อให้บุคคลมีสุขภาพทางกาย และจิตใจที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ

“การป้องกันโรค” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อไม่ให้เกิดการเจ็บป่วยหรือเป็นโรค และการป้องกันไม่ให้เกิดกลับเป็นซ้ำในกรณีที่หายจากการเจ็บป่วยหรือเป็นโรคแล้ว รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการป้องกันโรค

“การฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อแก้ไขปัญหาคาความบกพร่อง ของร่างกาย และจิตใจ ที่ยังไม่มีหรือสูญเสียไปให้เกิดมีขึ้น ให้สามารถเรียนรู้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และดำรงชีวิตในสังคมได้ รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ

“การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก” หมายความว่า การจัดบริการหรือการจัดกิจกรรมสาธารณสุข ซึ่งเป็นการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเบื้องต้นในชุมชน และนอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เข้าถึงบริการมากขึ้น

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยบริการ” หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่มิได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่มีได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุข

“องค์กรหรือกลุ่มประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน ภาคเอกชน หรือบุคคลที่มีการรวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มีใช้เป็นการแสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า บุคคลที่จำเป็นต้องได้รับการสาธารณสุขตามแผน การดูแลรายบุคคล (Care Plan) ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

“บริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงที่บ้านหรือที่ชุมชน

“ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร ผู้ช่วยดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ข้อ ๗ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๒) เงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๓) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝาก ธนาคาร เงินบริจาค

ข้อ ๘ นอกจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางอาจได้รับเงินเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่น ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางสมทบเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่นตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดเพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง อาจนำเงินตามข้อ ๗ (๒) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงก็ได้

ข้อ ๙ เงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพสามารถใช้ในปีถัด ๆ ไปได้

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข

(๒) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชนหรือหน่วยงานอื่น

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยที่บริหารจัดการหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตคนพิการในชุมชน

(๔) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนในแต่ละปีงบประมาณนั้น กรณีได้รับเงินเพิ่มตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ และกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

(๕) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

(๖) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

(๗) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขอื่นตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๘) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการพาหนะรับส่งผู้ทุพพลภาพเพื่อเข้ารับบริการสาธารณสุขตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๙) อื่น ๆ ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๑๑ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางที่ได้รับอนุมัติ หากต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น เว้นแต่กรณีในข้อ ๑๐ (๒) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และคณะกรรมการกองทุนไม่อาจอนุมัติค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๐ ได้ทันต่อสถานการณ์

ให้ประธานกรรมการตามข้อ ๑๔ มีอำนาจอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขกรณีเกิดการระบาดของโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อได้ตามความจำเป็นได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ โดยให้ถือว่าเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติตามระเบียบนี้ด้วย แล้วรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

ข้อ ๑๓ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ให้จ่ายเพื่อสนับสนุนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงต่อไป ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ ตามแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง
ที่สภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง มอบหมาย
จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนหมู่บ้านที่ประชาชนในหมู่บ้านคัดเลือกกันเอง
จำนวนไม่เกิน ๕ คน | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระที่อยู่ในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| (๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุขหรือที่เรียกชื่ออื่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่อื่น
ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการกองคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง
ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๑) สาธารณสุขอำเภอข้างกลาง | เป็นที่ปรึกษา |
| (๑๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพochtานคล้ายวาจาสิทธิ์ | เป็นที่ปรึกษา |
| (๑๓) ท้องถิ่นอำเภอข้างกลาง | เป็นที่ปรึกษา |

ข้อ ๑๕ การคัดเลือกกรรมการตามข้อ ๑๔ กรณี (๔) (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ให้กรรมการตาม (๑) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) และ (๑๐) ประชุมคัดเลือกกรรมการตาม (๒) จำนวน ๒ คน จากผู้ทรงคุณวุฒิในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง

เมื่อได้กรรมการที่มาจากการคัดเลือกให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนและแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตทราบต่อไป

ข้อ ๑๖ ให้กรรมการตามข้อ ๑๔ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

เมื่อครบกำหนดวาระแล้ว หากยังมิได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้นใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกัน แทนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลงตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติกำหนด ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้น แต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึง ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือก หรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการ เท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการ กองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๗ กรรมการตามข้อ ๑๔ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียนอิสระ ในท้องถิ่น

(๘) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๘ การประชุมคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณออนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณออนุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคล ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือ แย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นหรือพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วย บริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงินและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| (๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| หรือผู้บริหารอื่นที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง มอบหมาย | |
| (๒) ผู้แทนกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ตำบลข้างกลาง | เป็นอนุกรรมการ |
| จำนวน ๒ คน | |
| (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพ่อท่านคล้ายวาจาสิทธิ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| หรือผู้แทน | |
| (๔) สาธารณสุขอำเภอข้างกลาง หรือผู้แทน | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล | เป็นอนุกรรมการ |
| ในเขตพื้นที่ อบต.ข้างกลาง | |
| (๖) ผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุข (care manager) | เป็นอนุกรรมการ |
| (๗) ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง | เป็นอนุกรรมการ |
| (๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง | เป็นอนุกรรมการ |
| | และเลขานุการ |
| (๙) เจ้าหน้าที่อื่นที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง | เป็นอนุกรรมการ |
| มอบหมาย | และผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๒๒ คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง มีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายตามแผนการดูแลรายบุคคล โดยมีกิจกรรมให้บริการ ดังนี้

(๑) ประเมินและวางแผนการดูแลรายบุคคลก่อนให้บริการโดยผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุขหรือบุคลากรสาธารณสุข

(๒) ให้บริการดูแลด้านสาธารณสุขที่บ้านหรือที่ชุมชน โดยบุคลากรสาธารณสุขและทีมหมอครอบครัว

(๓) ให้บริการดูแลที่บ้านหรือชุมชน และให้คำแนะนำแก่ญาติและผู้ดูแล โดยผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หรือเครือข่ายสุขภาพอื่น ๆ หรืออาสาสมัคร จิตอาสา ตามแผนการดูแลรายบุคคล หรือตามคำแนะนำของผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุข

(๔) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรืออุปกรณ์เครื่องช่วยที่จำเป็นตามสภาพของผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หรือขอรับสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๑๐

(๕) ประเมินผลการดูแลและปรับแผนการดูแลรายบุคคล โดยผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุขหรือบุคลากรสาธารณสุข

ทั้งนี้ กิจกรรมและรูปแบบการให้บริการขึ้นอยู่กับสภาพปัญหาของผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแต่ละรายโดยเป็นไปตามแนวทางการดูแลของกระทรวงสาธารณสุขหรือตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๒๓ การประชุมของคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้ง ให้นำข้อ ๑๖ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ ให้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน แนวทางปฏิบัติและการดำเนินงานต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นคณะกรรมการกองทุนเป็นคณะอนุกรรมการ เป็นคณะทำงาน เป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๒๕ การรับเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๑) บรรดาเงินรายรับเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ ให้นำส่งเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาจันดี ชื่อบัญชี “กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง”

เงินที่ได้รับเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาจันดี ชื่อบัญชี “กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางเพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง”

(๒) การรับเงินเข้ากองทุนให้รับเป็นเงินสด เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ หรือโอนเข้าบัญชีทางธนาคาร หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด และให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินที่ได้รับการจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด โดยให้ใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

(๓) เงินสดที่กองทุนได้รับไว้ให้นำฝากเข้าบัญชีตาม (๑) ภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้พนักงานส่วนตำบลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางมอบหมาย นำเงินสดจำนวนดังกล่าวเก็บรวมไว้ในซองหรือหีบห่อ ระบุเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนเงิน ปิดผนึก ลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ที่ตู้নিরায়หรือสถานที่เก็บรักษาเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางแล้วให้นำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

(๔) การสมทบเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ กรณีมีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายเงินสนับสนุน

ข้อ ๒๖ การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๑) ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางส่งจ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามที่คณะกรรมการกองทุน หรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ แล้วแต่กรณี

(๒) วิธีการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายได้ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม ตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ

(๒.๒) จ่ายทางธนาคารหรือทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒.๓) จ่ายทางอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

(๓) ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางที่ได้รับมอบหมาย หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง คนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับพนักงานส่วนตำบล คนใดคนหนึ่งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางมอบหมายไว้จำนวน ๒ คน รวมเป็นผู้ลงนาม ๒ คน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามข้อ ๒๕ (๑) ทั้งนี้ ให้เป็นตามที่คณะกรรมการกองทุน หรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ แล้วแต่กรณี

(๔) การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นนั้น เป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินได้ด้วยตนเอง จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ทั้งนี้ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ชัดเจน

(๕) การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ไม่น้อยกว่า ๒ คนขึ้นไปเป็นผู้รับเงิน

(๖) การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ต้องมีหลักฐานการจ่ายเป็นใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน ตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๒๗ การจัดทำบัญชีและรายงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๑) การบันทึกบัญชี ให้บันทึกตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๒) รอบระยะเวลาบัญชีให้ถือตามปีงบประมาณ

(๓) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีให้องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ตามแผนสุขภาพชุมชน

(๑) กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข สามารถขอรับงบประมาณตามข้อ ๑๐(๑) เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค รักษาพยาบาลปฐมภูมิเชิงรุก หรือฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

(๒) กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชน และหน่วยงานอื่น สามารถขอรับงบประมาณตามข้อ ๑๐(๒) เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ หรือป้องกันโรคสำหรับประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

(๓) หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนใดประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนตามข้อ (๑) หรือ (๒) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณสุข หรือดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุขที่อยู่ในวัตถุประสงค์ของกองทุน ให้เสนอโครงการตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชนเป็นผู้เสนอโครงการ ให้จัดทำรายงานการประชุมที่มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการจำนวน ๓ คน มาพร้อมโครงการที่เสนอ

(๓.๑) การเบิกค่าใช้จ่าย ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม

(๓.๑.๑) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๓๕ บาทต่อมื้อต่อคน
(๓.๑.๒) ค่าเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๑๐ บาทต่อมื้อต่อคน
(๓.๑.๓) ค่าอาหาร	ไม่เกิน ๘๐ บาทต่อมื้อต่อคน
(๓.๑.๔) ค่าตอบแทนวิทยากร	ไม่เกิน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท
(๓.๑.๕) ค่าตอบแทนผู้นำออกกำลังกาย	ไม่เกิน ครั้งละ ๓๐๐ บาท (๑ ชั่วโมง) สัปดาห์ละไม่เกิน ๓ ครั้ง และรวมไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาทต่อเดือน

(๓.๑.๖) ค่าป้ายไวนิลโครงการ ไม่เกินตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท

(๓.๑.๗) อื่น ๆ ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ

(๔) ผู้เสนอโครงการนำเสนอโครงการในการประชุมคณะกรรมการด้านพิจารณากลั่นกรองโครงการ

(๕) คณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลั่นกรอง สรุปผลการพิจารณาโครงการ เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณานุมัติต่อไป

(๖) องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางแจ้งผลการพิจารณาโครงการให้ผู้เสนอโครงการทราบ

(๗) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน บันทึกโครงการที่ได้รับการอนุมัติตามแบบอนุมัติโครงการในโปรแกรมที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางกับหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์การหรือกลุ่มประชาชนที่ได้รับการอนุมัติโครงการ

(๘) คณะอนุกรรมการด้านการเงิน และพัสดุ จัดทำฎีกาเบิกเงินตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และจัดทำเช็คเพื่อขออนุมัติจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๒๖ (๓)

(๙) หน่วยงานรับงบประมาณที่ได้รับเช็ค ออกใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน (แล้วแต่กรณี) ให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง เพื่อเก็บไว้ตรวจสอบต่อไป

(๑๐) หน่วยงานรับงบประมาณดำเนินโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๓๑ (๑) (๑.๓) หรือข้อ ๓๑ (๒) (๒.๔) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน จัดทำโครงการตามข้อ ๑๐ (๔) เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณานุมัติ

(๑) ให้กรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ และคณะทำงาน ได้รับค่าตอบแทนในการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น

ให้บุคคลภายนอก และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ที่เข้าร่วมประชุมมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการประชุม

(๒) ค่าตอบแทนการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๙ (๑) ให้จ่ายดังต่อไปนี้

(๒.๑) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษา ไม่เกินครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๘๐๐ บาท

(๒.๒) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท

(๒.๓) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ บาท

(๒.๔) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เท่ากับกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

(๓) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เข้าประชุมคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายในอัตราเท่ากับกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการ

กองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุมัติ
ของประธานกรรมการ

(๕) ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นและครุภัณฑ์ที่จัดหา
ได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุมัติ

(๖) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามที่ได้รับการอนุมัติ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตรา
ไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุมัติ

ข้อ ๓๐ การดำเนินงานระบบจัดบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care : LTC)

(๑) หน่วยบริการ สถานบริการ

(๑.๑) คัดกรองผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๑.๒) บันทึกรายชื่อผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พร้อมจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ในโปรแกรม
ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๑.๓) จัดทำโครงการ พร้อมแนบแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
จากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

(๑.๔) จัดบริการตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) เมื่อได้รับงบประมาณจากกองทุนหลักประกัน
สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

(๑.๕) เมื่อให้บริการครบ ๑๐ เดือน บันทึกผลการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และดำเนินการตามข้อ (๑.๑)
- (๑.๔) โดยไม่ต้องรอให้ครบ ๑๒ เดือน เพื่อให้สามารถจัดบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
ได้อย่างต่อเนื่อง

(๑.๖) รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองทุนตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
กำหนด

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

(๒.๑) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน จัดประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการ
สาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) และค่าใช้จ่ายตามข้อ
๒๙ (๑) (๑.๓)

(๒.๒) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน นำเข้าข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติตามข้อ (๒.๑) เพื่ออนุมัติ
ค่าใช้จ่ายในโปรแกรมที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๒.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางรับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ เข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

(๒.๔) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน จัดทำข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง
กับหน่วยบริการ หรือสถานบริการ ในโปรแกรมที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๒.๕) คณะอนุกรรมการด้านการเงิน และพัสดุ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายในโปรแกรมที่สำนักงานหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติกำหนด เพื่อจ่ายเงินให้หน่วยบริการ หรือสถานบริการ (แล้วแต่กรณี)

(๒.๖) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกองทุน รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๓๐ (๑) (๑.๖)
ให้คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงทราบ

ข้อ ๓๑ การกำกับติดตามเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๑) กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น

(๑.๑) เมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุน
หรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน
การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ

(๑.๒) เก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อการตรวจสอบ

(๑.๓) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการตามที่ได้นำเงินไปใช้จ่ายภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการจ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาเอกสารการดำเนินงาน และสำเนาหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้กองทุน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีงบประมาณนั้น เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบ เว้นแต่การดำเนินงานระบบจัดบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care : LTC) ให้รายงานเมื่อครบรอบ ๑๒ เดือน และให้องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบต่อไป

(๑.๔) กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุน เว้นแต่เงินสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หากดำเนินงานแล้วมีเงินเหลือให้ถือเป็นเงินหรือทรัพย์สินของหน่วยงานที่ได้รับสนับสนุน

(๒) กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชน

(๒.๑) เมื่อได้รับเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ เว้นแต่รายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๒.๑.๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยอนุโลม

(๒.๑.๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

(๒.๒) การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ หรือกิจกรรม ให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการหรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

(๒.๓) การจัดหาครุภัณฑ์ (ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ) ให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายดังกล่าวด้วย

(๒.๔) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการตามที่ได้นำเงินไปใช้จ่ายภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการจ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาเอกสารการดำเนินงาน และสำเนาหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้กองทุน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบ และให้องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบต่อไป

(๒.๕) กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๓๒ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ตรวจสอบพบความไม่ถูกต้องในการใช้จ่ายเงินกองทุน และอาจเกิดความเสียหายต่อกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง ให้พิจารณาดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เรียกคืนค่าใช้จ่ายที่สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนได้รับ หรือใช้สิทธิเรียกร้องทางแพ่ง

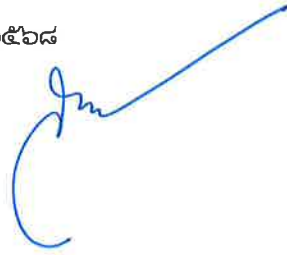
(๒) ระงับหรือชะลอการจ่ายค่าใช้จ่ายที่พึงได้รับในงวดถัดไป

(๓) ดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๓ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางดำเนินการตามข้อ ๓๒ แล้ว ให้รายงานสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๓๔ การดำเนินงานใดตามระเบียบนี้ หากยังไม่มีกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ที่จะกำหนดขึ้นตามระเบียบนี้ ให้ใช้กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางศิริขวัญ คงช่วย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง



นครา ศรีธา อารยธรรม
น ค ร ศ ร อ ร ร ม อ า ช