76/2564



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**……………………………………..………….**

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล หมวด 10 เรื่องการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ 207 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2545 กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้แล้วแต่กรณี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน บางตำแหน่งมีหน้าที่หรือภารกิจหลักที่ต้องประจำในสำนักงาน แต่บางตำแหน่งต้องลงไปปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนในพื้นที่ ในบางครั้งอาจมีหน้าที่หรือภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วยหมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 17 ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอช้างกลาง ประมาณ 10 กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ประมาณ 45 กิโลเมตร ในบางฤดูกาล โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกันยายน – พฤศจิกายน) เมื่อมีฝนตกหนักหรือลมพัดแรง อาจทำให้บางพื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัยหรือ วาตภัย หรือประสบปัญหาภัยแล้งในบางฤดูกาล ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ จึงต้องเตรียมพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการมาปฏิบัติราชการและการลาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ขอให้พิจารณาถึงความจำเป็นของเวลาในการมาปฏิบัติราชการและเหตุแห่ง การลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความใน 15 ประกอบกับมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ข้อ 207 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2545 (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑณ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2557 (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1...

2

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 2. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ในครึ่งปีที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนหรือครั้ง ดังนี้

* 1. **ลาพักผ่อน**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด
  2. **ลาป่วย**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

2.3 **ลากิจ**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

2.4 **มาทำงานสาย**

(1) พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ

* เลื่อนเงินเดือนครึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้นครึ่ง มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

(2) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

* เลื่อนเงินเดือน 1.21-2.00% มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือน 2.01-2.80% มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือน 2.81-6.00% มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ

* เลื่อนค่าตอบแทน 1.21-2.00% มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนค่าตอบแทน 2.01-2.80% มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนค่าตอบแทน 2.81-6.00% มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

2.5 ไม่มีการลาใดๆ ในสัปดาห์สุดท้ายของรอบการประเมินนั้นๆ (หากลาป่วยต้องมี

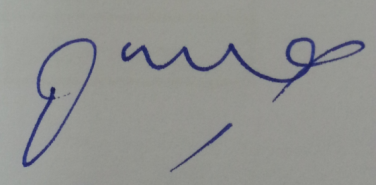
ใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบกำหนด)

ข้อ 3. กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนวันหรือครั้งที่กำหนดตาม ข้อ 2. แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลอันควรในเหตุแห่งการลาและการมาปฏบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ 4. องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางจะนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เพิ่มค่าตอบแทน การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะกับการเป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางและข้อควรพิจารณาอื่นๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564



(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักปลัดอบต.ช้างกลาง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๕ - ๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๗

# **ที่** นศ 71201/สป. 630 กจ. 153 **วันที่** 6 กันยายน พ.ศ. ๒๕64

**เรื่อง** การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การ

บริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

**๑. เรื่องเดิม**

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2563 การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใกล้จะสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น

**๒. ข้อเท็จจริง** ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล หมวด 10 เรื่องการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ 207 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2545 กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้แล้วแต่กรณี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ เจ้าหน้าที่ แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน บางตำแหน่งมีหน้าที่หรือภารกิจหลักที่ต้องประจำในสำนักงาน แต่บางตำแหน่งต้องลงไปปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนในพื้นที่ ในบางครั้งอาจมีหน้าที่หรือภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วยหมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 17 ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอช้างกลาง ประมาณ 10 กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ประมาณ 45 กิโลเมตร ในบางฤดูกาล โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกันยายน – พฤศจิกายน) เมื่อมีฝนตกหนักหรือลมพัดแรง อาจทำให้บางพื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัยหรือ วาตภัย หรือประสบปัญหาภัยแล้งในบางฤดูกาล ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ จึงต้องเตรียมพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการมาปฏิบัติราชการและการลาต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ขอให้พิจารณาถึงความจำเป็นของเวลาในการมาปฏิบัติราชการและเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

**3. ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง** อาศัยอำนาจตามความใน 15 ประกอบกับมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ข้อ 207 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลงวันที่...

2

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2545 (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑณ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2557 (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

**4. ข้อพิจารณา**

การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 2. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ในครึ่งปีที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนหรือครั้ง ดังนี้

* 1. **ลาพักผ่อน**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด
  2. **ลาป่วย**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

2.3 **ลากิจ**ไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

2.4 **มาทำงานสาย**

(1) พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ

* เลื่อนเงินเดือนครึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้นครึ่ง มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

(2) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

* เลื่อนเงินเดือน 1.21-2.00% มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือน 2.01-2.80% มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนเงินเดือน 2.81-6.00% มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ

* เลื่อนค่าตอบแทน 1.21-2.00% มาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
* เลื่อนค่าตอบแทน 2.01-2.80% มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง
* เลื่อนค่าตอบแทน 2.81-6.00% มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง

2.5 ไม่มีการลาใดๆ ในสัปดาห์สุดท้ายของรอบการประเมินนั้นๆ (หากลาป่วยต้องมี

ใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบกำหนด)

ข้อ 3. กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนวันหรือครั้งที่กำหนดตาม ข้อ 2. แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลอันควรในเหตุแห่งการลาและการมาปฏบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ 4. องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางจะนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เพิ่มค่าตอบแทน การได้รับ

ค่าตอบแทน...

3

ค่าตอบแทนพิเศษ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะกับการเป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางและข้อควรพิจารณาอื่นๆ

5**. ข้อเสนอ**

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพิชญา ศรีจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

…………………………………………………………………

………..…………………….…………………………………

(นางพิชญา ศรีจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

…………………………………………………………………

………..…………………….…………………………………

(นางสาวอรวรรรณ หนูศักดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.......................................................................

.......................................................................

(นายวิชิต เทพพิชัย )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ) เห็นด้วยตามที่เสนอข้างต้น ให้นักทรัพยากรบุคคลมีประกาศฯ ต่อไป

( ) ไม่เห็นด้วยตามที่เสนอ (ระบุ) .................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง โทร.๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๕

**ที่** นศ 71201/สป. 631 กจ. 154 **วันที่** 6 กันยายน ๒๕๖4

**เรื่อง** แจ้งเวียนประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู

องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน  เจ้าหน้าที่อบต.ช้างกลาง ทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ได้ประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ฉบับลงวันที่ 6 กันยายน 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ข้างต้นให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อถือปฏิบัติ

เพื่อโปรดถือปฏิบัติ

(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

**บัญชีการแจ้งเวียน**

ประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ** | **สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1 | นายวิชิต | เทพพิชัย | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) บริหารท้องถิ่นระดับกลาง |  |
| 2 | นางสาวอรวรรณ | หนูศักดิ์ | หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 3 | นายเอกวัฒน์ | นุมาศ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข  (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 4 | นางสาวสุวภัทร | เทวฤทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 5 | นายนิรุตติ์ | เชี่ยววิทย์ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 6 | น.ส. สุพรรณีย์ | จันทร์ประสิทธิ์ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |  |
| 7 | นางพิชญา | ศรีจำรัส | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |  |
| 8 | น.ส. หฤทัย | ตนุยาอภินันท์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |  |
| 9 | นางอุไรวรรณ | นันต๊ะรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |  |
| 10 | นายธนาพันธ์ | ตันสกุล | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |  |
| 11 | นางกนกกาญจน์ | ฝั่งชลจิตต์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |  |
| 12 | น.ส. รุจิรา | จั่วนาน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |  |
| 13 | น.ส. กัลป์ณัฏฐา | ทิพยพงศ์ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน |  |
| 14 | น.ส. พรรณรัตน์ | สงอาจินต์ | ครู |  |
| 15 | นายเชี่ยวชาญ | รามทัศน์ | นักการ |  |
| 16 | น.ส.ธารทิพย์ | รักการ | ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 17 | นางภรณ์ภัสสรณ์ | จำนงค์ธรรม | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 18 | น.ส. กุลริศา | กลับสติ | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 19 | นางณิชาภัทร | มุณีวรรณ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้  (นักบริหารงานการคลัง)  อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 20 | น.ส.จิราภรณ์ | ขาวหนูนา | หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน  (นักบริหารงานการคลัง)  อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 21 | นางเสาวณีย์ | หมวดทองมี | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |  |
| 22 | นางสาววราภรณ์ | จันทร์ประทีป | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |  |

2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ | สกุล | ตำแหน่ง | **ลายมือชื่อ** |
| 23 | นางสุธิดา | วัชรดิษฐกุล | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |  |
| 24 | นางศิวดาติ์ | นนทอง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |  |
| 25 | นายธีระพล | บรรณราช | ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น |  |
| 26 | นายสรายุทธ์ | ควรรำพึง | วิศวกรโยธาชำนาญการ |  |
| 27 | นายณัฐชา | ล่องจ้า | นายช่างโยธาชำนาญงาน |  |
| 28 | นายพิภพ | โชคเจริญนพคุณ | เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน |  |
| 29 | น.ส. รุ่งนภา | ศรีรักษ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |  |
| 30 | สิบเอกณัฐพงศ์ | สุทธิภิบาล | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |  |
| 31 | น.ส. วิมล | ศรีถาวร | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |  |
| 32 | น.ส. ศิริพร | ศิลปวิสุทธิ์ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |  |
| 33 | น.ส. พวงเพชร | สงอาจินต์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |  |
| 34 | น.ส. มยุรฉัตร | คงแก้ว | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |  |
| 35 | น.ส. สุภารัตน์ | แซ่อื้อ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |  |
| 36 | น.ส. อรวรรณ | ราพฤทธิ์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |  |
| 37 | นางณิชาภัทร | รัตนญา | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |  |
| 38 | นายภานุพงษ์ | ชอบผล | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 39 | น.ส. นันทพร | สิทธิสมบูรณ์ | ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |  |
| 40 | นายธำรงค์ | ทิพย์สุราษฏร์ | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถบรรทุกขยะ) |  |
| 41 | นายศักดิ์ชาย | ระเบียบโอษฐ์ | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) |  |
| 42 | นายอนันต์ | ชูยงค์ | คนงานประจำรถขยะ |  |
| 43 | นายนาถติชัย | สุขสวัสดิ์ | คนงานประจำรถขยะ |  |
| 44 | นายเจริญ | สมวงค์ | คนงานประจำรถขยะ |  |
| 45 | นายสุรศักดิ์ | คงรักษ์ | คนงานประจำรถขยะ |  |
| 46 | น.ส. จันสุฑา | ด่านเสือเรือง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |  |
| 47 | นายสุธรรม | ไพฑูรย์ | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 48 | นายอโนทัย | อินทรโชติ | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 49 | นายแสนศักดิ์ | นวลละออง | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 50 | นายสมพร | นินทศรี | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า |  |
| 51 | นายไพรัตน์ | จันทร์นุ่น | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 52 | น.ส. กชพร | พงธิพันธ์ | คนงาน |  |
| 53 | น.ส. สุภาวดี | อินทรัตน์ | คนงาน |  |
| 54 | นางสุรัชนี | ไชยเสนา | คนงาน |  |
| 55 | นายอำพร | เกิดสวัสดิ์ | ยาม |  |
| 56 | นายธงชัย | ภักดีสุวรรณ | ภารโรง |  |
| 57 | นางถกลกันต์ | แผ่นทอง | พนักงานจดมาตรวัดน้ำ |  |

3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ | สกุล | ตำแหน่ง | **ลายมือชื่อ** |
| 58 | นายเอรา | เรืองฤทธิ์ | พนักงานจดมาตรวัดน้ำ |  |
| 59 | น.ส.กาญจนา | กระวิก | คนงาน |  |
| 60 | น.ส.เสาวคนธ์ | รัตนบุรี | คนงาน |  |
| 61 | นายกฤษดา | บุญเกื้อ | คนงาน |  |
| 62 | นายสุรพงษ์ | พะโยม | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |