



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง
เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๑๐ เรื่องการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ข้อ ๒๐๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขึ้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้แล้วแต่กรณี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน บางตำแหน่งมีหน้าที่หรือภารกิจหลักที่ต้องประจำในสำนักงาน แต่บางตำแหน่งต้องลงไปปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนในพื้นที่ ในบางครั้งอาจมีหน้าที่หรือภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วยหมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๑๗ ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอช้างกลาง ประมาณ ๑๐ กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ประมาณ ๔๕ กิโลเมตร ในบางฤดูกาล โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกันยายน – พฤศจิกายน) เมื่อมีฝนตกหนักหรือลมพัดแรง อาจทำให้บางพื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัยหรือ วาตภัย หรือประสบปัญหาภัยแล้งในบางฤดูกาล ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ จึงต้องเตรียมพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการมาปฏิบัติราชการและการลาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ขอให้พิจารณาถึงความจำเป็นของเวลาในการมาปฏิบัติราชการและเหตุแห่ง การลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความใน ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ข้อ ๒๐๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ในครั้งปีที่แล้วจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนหรือครั้ง ดังนี้

๒.๑ ลาพักผ่อนไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๒ ลาป่วยไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๓ ลากิจไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๔ มาทำงานสาย

(๑) พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ

- เลื่อนเงินเดือนครึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้นครึ่ง มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๒) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

- เลื่อนเงินเดือน ๑.๒๑-๒.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือน ๒.๐๑-๒.๘๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือน ๒.๘๑-๖.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- เลื่อนค่าตอบแทน ๑.๒๑-๒.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนค่าตอบแทน ๒.๐๑-๒.๘๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนค่าตอบแทน ๒.๘๑-๖.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒.๕ ไม่มีการลาใดๆ ในสัปดาห์สุดท้ายของรอบการประเมินนั้นๆ (หากลาป่วยต้องมีใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบกำหนด)

ข้อ ๓. กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนวันหรือครั้งที่กำหนดตาม ข้อ ๒. แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามิใช่เหตุผลอันควรในเหตุแห่งการลาและการมาปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางจะนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เพิ่มค่าตอบแทน การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง และข้อควรพิจารณาอื่นๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดอบต.ช้างกลาง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานกาเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๕ - ๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๗

ที่ นส ๗๑๒๐๑/สป. ๖๓๐ กจ. ๑๕๓

วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ฉบับลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใกล้จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๑๐ เรื่องการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ ๒๐๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้แล้วแต่กรณี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลางเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน บางตำแหน่งมีหน้าที่หรือภารกิจหลักที่ต้องประจำในสำนักงาน แต่บางตำแหน่งต้องลงไปปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนในพื้นที่ ในบางครั้งอาจมีหน้าที่หรือภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วยหมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๑๗ ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอช้างกลาง ประมาณ ๑๐ กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ประมาณ ๔๕ กิโลเมตร ในบางฤดูกาล โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกันยายน – พฤศจิกายน) เมื่อมีฝนตกหนักหรือลมพัดแรง อาจทำให้บางพื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัยหรือ วาตภัย หรือประสบปัญหาภัยแล้งในบางฤดูกาล ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ จึงต้องเตรียมพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการมาปฏิบัติราชการ และการลาต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ขอให้พิจารณาถึงความจำเป็นของเวลาในการมาปฏิบัติราชการและเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

๓. ขอกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความใน ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ข้อ ๒๐๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลงวันที่...

ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน)

๔. ข้อพิจารณา

การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ในครั้งปีที่แล้วจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนหรือครั้ง ดังนี้

๒.๓ ลาพักผ่อนไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๔ ลาป่วยไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๓ ลากิจไม่เกินสิทธิ์ตามที่หลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด

๒.๔ มาทำงานสาย

(๑) พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ

- เลื่อนเงินเดือนครึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้น มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือนหนึ่งขั้นครึ่ง มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๒) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

- เลื่อนเงินเดือน ๑.๒๑-๒.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือน ๒.๐๑-๒.๘๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนเงินเดือน ๒.๘๑-๖.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- เลื่อนค่าตอบแทน ๑.๒๑-๒.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- เลื่อนค่าตอบแทน ๒.๐๑-๒.๘๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- เลื่อนค่าตอบแทน ๒.๘๑-๖.๐๐% มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒.๕ ไม่มีการลาใดๆ ในสัปดาห์สุดท้ายของรอบการประเมินนั้นๆ (หากลาป่วยต้องมี

ใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบกำหนด)

ข้อ ๓. กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนวันหรือครั้งที่กำหนดตาม ข้อ ๒. แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณา เห็นว่ามีเหตุผลอันควรในเหตุแห่งการลาและการมาปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหาร ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรได้รับการพิจารณา เลื่อนเงินเดือนหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลางจะนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เพิ่มค่าตอบแทน การได้รับ

ค่าตอบแทน...

คำตอบแทนพิเศษ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรม
การทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติงานเหมาะกับการเป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง
และข้อควรพิจารณาอื่นๆ

๕. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพิชญา ศรีจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
.....

(นางพิชญา ศรีจำรัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวอรรพรรณ หนูศักดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นายวิจิต เทพพิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

() เห็นด้วยตามที่เสนอข้างต้น ให้นักทรัพยากรบุคคลมีประกาศฯ ต่อไป

() ไม่เห็นด้วยตามที่เสนอ (ระบุ)
.....
.....

(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง โทร.๐ ๗๕๗๕ ๕๕๕๕
ที่.....นค ๗๑๒๐๑/สป. ๖๓๑ กจ. ๑๕๔ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู
องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เจ้าหน้าที่อบต.ช้างกลางทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง ได้ประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงาน
สายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ
ฉบับลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ข้างต้นให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลทราบเพื่อถือปฏิบัติ

เพื่อโปรดถือปฏิบัติ

(นายจารึก รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง

บัญชีการจ้างเวียน

ประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิจิต	เทพพิชัย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น) บริหารท้องถิ่นระดับกลาง	
๒	นางสาวอรรณณ	หนูศักดิ์	หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๓	นายเอกวัฒน์	นุมาศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๔	นางสาวสุภาภร	เทวฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๕	นายนิรุทธิ์	เชียววิทย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๖	น.ส. สุพรรณีย์	จันทร์ประสิทธิ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๗	นางพิชญา	ศรีจำรัส	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	น.ส. หฤทัย	ตัญยาภินันท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๙	นางอุไรวรรณ	นันทะรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นายธนาพันธ์	ตันสกุล	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๑๑	นางกนกกาญจน์	ผังชลจิตต์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๒	น.ส. รุจิรา	จ้วนาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓	น.ส. กัลป์ณัฐา	ทิพย์พงศ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๔	น.ส. พรรณรัตน์	สงอาจันต์	ครู	
๑๕	นายเชียวชาญ	รามทัศน์	นักการ	
๑๖	น.ส.ธารทิพย์	รักการ	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๑๗	นางภรณ์ภัสสรณ์	จำนงค์ธรรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการ คลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๑๘	น.ส. กุลริศา	กลับสติ	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการ คลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๑๙	นางณิชภัทร	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๒๐	น.ส.จิราภรณ์	ขาวหนูนา	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๒๑	นางสาวณีย์	หมวดทองมี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๒๒	นางสาววราภรณ์	จันทร์ประทีป	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๓	นางสุธิดา	วัชรดิษฐกุล	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๒๔	นางศิวดาดี	นนทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๕	นายธีระพล	บรรณราช	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
๒๖	นายสรายุทธ์	ควรรำพึง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๒๗	นายณัฐชา	ล่องจำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๘	นายพิภพ	โชคเจริญนพคุณ	เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน	
๒๙	น.ส. รุ่งนภา	ศรีรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๐	สิบเอกณัฐพงศ์	สุทธิภิบาล	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๓๑	น.ส. วิมล	ศรีถาวร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๒	น.ส. ศิริพร	ศิลปวิสุทธิ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๓	น.ส. พวงเพชร	สงอาจันต์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓๔	น.ส. มยุรฉัตร	คงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓๕	น.ส. สุภารัตน์	แซ่อื้อ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓๖	น.ส. อรวรรณ	ราพฤทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓๗	นางณิชาภัทร	รัตนญา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓๘	นายภาณุพงษ์	ชอบผล	พนักงานขับรถยนต์	
๓๙	น.ส. นันทพร	สิทธิสมบูรณ์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๔๐	นายอรรงค์	ทิพย์สุราษฎร์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถบรรทุก ขยะ)	
๔๑	นายศักดิ์ชาย	ระเปียบโอษฐ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุก ขยะ)	
๔๒	นายอนันต์	ชวยงค์	คนงานประจำรถขยะ	
๔๓	นายนาถดิษฐ์	สุขสวัสดิ์	คนงานประจำรถขยะ	
๔๔	นายเจริญ	สมวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	
๔๕	นายสุรศักดิ์	คงรักษ์	คนงานประจำรถขยะ	
๔๖	น.ส. จันสุชา	ด่านเสือเรือง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๔๗	นายสุธรรม	ไพฑูรย์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๔๘	นายอโนทัย	อินทรโชติ	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๔๙	นายแสนศักดิ์	นวลละออง	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๕๐	นายสมพร	นินทศรี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๕๑	นายไพรัตน์	จันทร์นุ่น	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๕๒	น.ส. กชพร	พงษ์พันธ์	คนงาน	
๕๓	น.ส. สุภาวดี	อินทร์รัตน์	คนงาน	
๕๔	นางสุรัชณี	ไชยเสนา	คนงาน	
๕๕	นายอำพร	เกิดสวัสดิ์	ยาม	
๕๖	นายธงชัย	ภักดีสุวรรณ	ภารโรง	
๕๗	นางถกลกัณฑ์	แผ่นทอง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๘	นายเอรา	เรืองฤทธิ์	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	
๕๙	น.ส.กาญจนา	กระวิก	คนงาน	
๖๐	น.ส.เสาวคนธ์	รัตนบุรี	คนงาน	
๖๑	นายกฤษดา	บุญเกื้อ	คนงาน	
๖๒	นายสุรพงษ์	พะโยม	พนักงานผลิตน้ำประปา	